***Załącznik nr 2 do Regulaminu funduszu rozwoju nauki***

***Państwowej Szkoły Wyższej im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej***

nr projektu badawczego PB/……/2020

*(wypełnić w przypadku projektu badawczego)*

Załącznik do rozliczenia.......................................................

(DOKUMENT nr i data wystawienia dokumentu)

Dokument dotyczy: ........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................... *krótki opis poniesionego wydatku (w przypadku projektów badawczych z podaniem oznaczenia i nazwy projektu badawczego wraz z odniesieniem do pozycji kosztorysu wniosku)*

Umowa / zamówienie nr ……………………………………… z dnia ……………………………………

SZP ……………………………………………………….

*Jeśli dotyczy należy wpisać nr umowy/zamówienia i wniosku o udzielenie zamówienia publicznego nadany przez SZP.*

**Źródło finansowania:** Środki z funduszu rozwoju nauki § 3 ust. 1 pkt:

*(zakreślić właściwy punkt, w przypadku projektów badawczych wpisać nr projektu badawczego)*

1. projekt badawczy nr ………….
2. wynagrodzenia, staże naukowe, urlopy naukowe płatne
3. stypendia naukowe, nagrody specjalne
4. koszty postępowań doktorskich, habilitacyjnych, profesorskich
5. publikacje, tłumaczenia, korekty językowe
6. konferencje naukowe, publikacje pokonferencyjne
7. konserwacja i serwis aparatury w centrach badawczych
8. koszty utrzymania i rozwijania zbiorów biblioteki (np.: bazy danych, wyszukiwarki naukowe)
9. koszty funkcjonowania Wydawnictwa PSW
10. licencje i usługi doradcze
11. rezerwa

Informacja o kwalifikowalności czynności jakiej służy dany zakup pod kątem podatku VAT tj.

1. zakup wyłącznie na potrzeby działalności zwolnionej
2. zakup wyłącznie na potrzeby działalności opodatkowanej
3. zakup wyłącznie na potrzeby działalności mieszanej

...................................................

Czytelny podpis kierownika projektu /

osoby odpowiedzialnej za opis merytoryczny

Ww. dokument poddano kontroli merytorycznej

................................................

(podpis Prorektora ds. nauki/ Dziekana Wydziału/ Dyrektora)

Zatwierdzam do rozliczenia w ramach funduszu rozwoju nauki § 3 ust. 1 pkt ………

...............................................

(podpis Prorektora ds. nauki)

**Prawo zamówień publicznych**

Umowa / zamówienie nr ………………………………………………….… z dnia ………………………………… zawarta zgodnie z art. ………………………… ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (………………………………………………………………………………………), postępowaniu prowadzonym w trybie ………………………………………………………, postępowanie nr ……………………………………

……………………………………………………………………………

(podpis pracownika Sekcji Zamówień Publicznych)