

PAŃSTWOWA SZKOŁA WYŻSZA im. PAPIEŻA JANA PAWŁA II w Białej Podlaskiej ERASMUS POLICY STATEMENT

1.

Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej jest dynamicznie rozwijającą się uczelnią. Strategia rozwoju PSW obejmuje szereg kwestii, wśród których ważne miejsce zajmuje współpraca międzynarodowa, stanowiąca nieodłączną część działalności Uczelni, zarówno w zakresie naukowym, jak i edukacyjnym.

PSW od początku swego istnienia przypisywała duże znaczenie kontaktom zagranicznym. Dlatego podejmowanych jest szereg działań, które zwiększają atrakcyjność uczelni na arenie międzynarodowej i pozwolą jej zaistnieć w przestrzeni europejskiej szkolnictwa wyższego. Współdziałanie z instytucjami edukacyjnymi z innych krajów pozwoli na urozmaicenie oferty kształcenia, umożliwiając studentom i pracownikom naukę lub praktykę zawodową poza granicami kraju. Działanie w wymiarze międzynarodowym, w ścisłym powiązaniu z europejską i światową przestrzenią edukacyjną i badawczą, z rozbudowanymi kontaktami zagranicznymi jest szczególnie ważne w kontekście umiędzynarodowienia naszej uczelni a także dbanie o wszechstronny rozwój studentów tak, by mogli funkcjonować w różnorodnym kulturowo świecie i jako przyszli absolwenci promowali w nim wiedzę.

Cele strategiczne PSW w dziedzinie współpracy międzynarodowej oraz działań podejmowanych w ramach programów edukacyjnych UE.

- rozbudowanie wymiany studentów i pracowników w ramach programów międzynarodowych, stypendialnych i umów bilateralnych,
- stworzenie oferty zajęć prowadzonych w językach obcych,
- kontraktowanie zagranicznych wykładowców,
- prowadzenie wspólnych przedsięwzięć edukacyjnych i badawczych z partnerami zagranicznymi,
- rozwój współpracy z zagranicznymi przedsiębiorstwami i instytucjami gospodarczymi oraz ośrodkami naukowymi (uczelniami),
- stworzenie oferty atrakcyjnych praktyk zagranicznych dla studentów,
- rozbudowanie możliwości odbywania staży i praktyk: dla studentów zagranicznych – w polskich firmach i instytucjach,

- wzrost liczby studentów-obcokrajowców pobierających naukę w PSW pod warunkiem uruchomienia dostatecznie rozbudowanej oferty kursów w językach obcych,
- umiędzynarodowienie studiów i badań naukowych poprzez otwarcie szkoły w wymiarze międzynarodowym przez szeroką współpracę i wysoką mobilność kadry i studentów,
- stworzenie strategii promocji PSW za granicą w obliczu rosnącej konkurencji ze strony innych instytucji edukacyjnych z Europy przy jednoczesnym promowaniu pozanaukowych miejsc naszego regionu (atrakcje turystyczne, historyczne, kulturalne),
- zintensyfikowanie współpracy instytucjonalnej z zagranicznymi partnerami, obejmującej projektowanie programów nauczania, studiów przemianowych, także takich, które prowadzą do wydawania wspólnych (bądź podwójnych) dyplomów lub certyfikatów,
- wypracowanie programów studiów realizowanych w uczelni odpowiadających programem renomowanym uczelniom w Europie i na świecie,
- sfinalizowanie wdrażania ECTS na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych w PSW,
- promowanie i rozwijanie projektów edukacyjnych.

Upowszechnianie informacji o Karcie Erasmusa oraz o Erasmus Policy Statement (EPS) będzie odbywało się poprzez opublikowanie ww. dokumentów na stronie internetowej PSW oraz przez ich wyeksponowanie w widocznym miejscu na terenie uczelni. Także oferta stypendiów zagranicznych oraz oferta wyjazdów zagranicznych w ramach Erasmusa jest upubliczniona poprzez ogłoszenia umieszczane na tablicach informacyjnych na terenie uczelni, w uczelnianej prasie, na stronie internetowej itp.

Z myślą o partnerach zagranicznych tworzone są publikacje o szkole w językach obcych m.in. broszury, ulotki, informatory oraz materiał filmowy o PSW w języku angielskim.

Cyklicznie organizowane są spotkania ze studentami mające na celu zapoznanie ich z możliwościami oferowanymi w ramach programu Erasmus, Comenius oraz przedstawienie oferty PSW w kwestii studiów za granicą. W trakcie opracowywania jest broszura informacyjna „*Krok po kroku*” dla stypendystów Erasmusa.

Jako uczestnik programu Erasmus, PSW zobowiązała się do przestrzegania uniwersalnych polityk wspólnotowych związanych z:

- równouprawnieniem kobiet i mężczyzn – kryterium stosowanym przy rekrutacji uczestników wymian i staży nigdy nie była płeć kandydata ;
- integrowaniem niepełnosprawnych studentów i nauczycieli akademickich - uczelnia jest aktywnie zaangażowana w problematykę niepełnosprawności, co przekłada się na politykę stosowaną wobec osób niepełnosprawnych będących studentami oraz na kierunki rozwoju naukowego pracowników dydaktycznych PSW (konferencje, badania naukowe oraz szkolenia dla osób z otoczenia osób niepełnosprawnych (projekt „Zróbmy Pierwszy Krok - szkolenia dla otoczenia współpracującego z osobami niepełnosprawnymi” dofinansowany z funduszy strukturalnych UE). Obecnie na naszej Uczelni studiuje duża

grupa osób niepełnosprawnych, jednocześnie jesteśmy otwarci i przygotowani na kształcenie jeszcze większej liczby studentów niepełnosprawnych. Chcielibyśmy, aby nawiązanie współpracy z różnymi ośrodkami dla niepełnosprawnych przyczyniło się do zainicjowanie udziału studentów niepełnosprawnych w programach wymiany. PSW dostosowuje także swoją bazę materialną do potrzeb osób niepełnosprawnych m.in. poprzez likwidację barier architektonicznych.

- wzmacnianiem społecznej i gospodarczej spójności oraz zwalczaniem zjawisk ksenofobii i rasizmu.

PSW kształtuje wśród studentów zrozumienie i szacunek dla praw człowieka, demokracji oraz zachęca do tolerancji i szacunku wobec innych ludzi i kultur. Organizowane są różne akcje charytatywne mające na celu integrowanie grup zagrożonych wykluczeniem z pozostałą częścią społeczeństwa m.in. Stół Wigilijny-akcja podejmowana przez świętami Bożego Narodzenia. Uczelnia aktywnie działa także na rzecz integracji z Białorusią w ramach Euroregionu Bug współpracując z uczelniami białoruskimi oraz realizując szereg projektów dofinansowanych z programu Interreg III A.

2.

Jakość współpracy międzynarodowej rozwijanej w ramach programu Erasmus zagwarantowana jest przez:

1. sprawność współpracy (stopień jej sformalizowania, częstotliwość spotkań, aktywność każdego z partnerów);
2. zapewnienie odpowiedniej kadry zarządzającej działaniami podejmowanymi w ramach programu na uczelni;
3. struktura organizacyjna studiów pozwalająca na zapewnienie mobilności studentów i wykładowców pomiędzy uczelniami;
4. zagwarantowanie skutecznego przekazywania informacji o studiach za granicą do potencjalnych beneficjentów;
5. zapewnienie odpowiednich mechanizmów wewnętrznej oceny w tym oceny jakości kształcenia;
6. zapewnienie mechanizmów nawiązania kontaktów z Urzędem Miasta Biała Podlaska w celu rozszerzenia współpracy naukowej z uczelniami miast partnerskich;
7. stworzenie katalogu zajęć prowadzonych w językach obcych a także stworzenie kursów j. polskiego dla zagranicznych studentów;
8. właściwe przygotowanie studentów do nauki za granicą i zapewnienie, że studenci podpiszą porozumienia dotyczące nauki (Learning Agreement) oraz będą przestrzegać ich postanowień;

9. doskonalenie umiejętności językowych stypendystów pod kątem pobytu za granicą (kursy prowadzone przez fundację działającą przy uczelni);
10. pomoc w zakresie dopełnienia procedur związanych z wyjazdem wizowych oraz formalności związanych z ubezpieczeniem zdrowotnym;
11. udzielanie kompleksowych informacji wyjeżdżającym studentom oraz nauczycielom akademickim;
12. ułatwianie i wspieranie wymiany nauczycieli akademickich;
13. zapewnienie uznania dla działalności dydaktycznej prowadzonej przez nauczycieli akademickich za granicą;
14. zapewnienia włączenia zajęć dydaktycznych prowadzonych przez przyjeżdżającą kadrę do programu studiów;
15. dostosowanie uczelni do potrzeb studentów i wykładowców z zagranicy;
16. włączanie przyjeżdżających studentów do regularnych zajęć oferowanych przez uczelnię;
17. stosowanie porozumień o programie zajęć między uczelniami, które ułatwia pełne uznanie okresu studiów odbytego w zagranicznej uczelni. Pełne zrealizowanie uzgodnionego programu gwarantuje automatyczne zaliczenie okresu studiów / zajęć przez uczelnię macierzystą;
18. niezwłoczne wydawanie Wykazów zaliczeń (Transcripts of Records) wszystkim zagranicznym studentom po zrealizowaniu przez nich ustalonego programu zajęć;
19. wyznaczenie jednostki organizacyjnej PSW odpowiedzialnej za opiekę nad studentami przyjeżdżającymi i wyjeżdżającymi w ramach programu Erasmus. Jednostka pomaga w znalezieniu zakwaterowania, w adaptacji w nowych warunkach.

Wierzimy, że w/w działania podejmowane w celu zapewnienia wysokiej jakości we wszystkich projektach w ramach Erasmus przyczynią się do rozwoju Uczelni i zyskania przez nią prawdziwie europejskiego wymiaru.

Uznawanie wyników osiągniętych przez studentów za granicą odbywa się za pomocą systemu punktów zaliczeniowych. Na dzień dzisiejszy katalog ECTS został stworzony na potrzeby na kierunku Neofilologia. Na pozostałych kierunkach studiów trwają jeszcze prace w zakresie wprowadzenia ECTS.

3.

Staranie o zapewnienie wysokiej jakości oferowanego wykształcenia oraz praktyk zawodowych przyświeca Uczelni od początku przygotowywania stażu. W procesie rekrutacji duża uwaga przykładana jest do zapewnienia wszystkim studentom równych szans wyjazdu na staż zagraniczny, studenci są wybierani w oparciu o jasne i przejrzyste kryteria m.in. jak najlepszą znajomość języków obcych (w szczególności języka kraju docelowego) oraz wysokiego poziomu średniej ocen ze studiów/praktyk co zapewnia wysoki poziom merytoryczny uczestników praktyk zagranicznych.

Program praktyk jest skorelowany z programem nauczania, odpowiada wymogom w toku nauczania praktykom, co stanowi warunek niezbędny do ich zaliczenia, lub też stanowi możliwość zdobycia dodatkowego doświadczenia zawodowego oczekiwanego przez studentów. Program praktyk jest szczegółowo konsultowany z partnerami na etapie przygotowywania stażu, a w trakcie trwania praktyki jego realizacja podlega stałej weryfikacji na podstawie kontaktu zarówno ze studentami jak też partnerem.

Pomiędzy uczelnią a partnerem praktyki (przedsiębiorstwem) podpisywana jest umowa regulująca obowiązki stron w zakresie m.in. organizacji miejsc stażu, monitoringu i ewaluacji, dokumentów potwierdzających uczestnictwo w stażu, opieki nad beneficjentami. Podpisywana jest również umowa trójstronna na realizację stażu pomiędzy Uczelnią, studentem (beneficjentem) oraz partnerem (przedsiębiorstwem) konkretyzująca obowiązki i prawa stron.

Partnerzy zagraniczni biorą aktywny udział w procesie monitorowania stażu. Do partnera należy stała współpraca z uczelnią dzięki wyznaczeniu osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją stażu, tzn. zajmującej się opieką nad studentami, sprawdzaniem zgodności realizowanego programu z założonym. Ze strony Uczelni informacje te podlegają bieżącej analizie co umożliwia natychmiastową reakcję w przypadku zaistnienia nieprawidłowości. Na podstawie zebranych informacji dokonywana jest ocena (ewaluacja) poszczególnych etapów, jak też całości stażu i formułowane są wnioski w zakresie usprawnienia realizacji praktyk.

Planowanie praktyk w kontekście programu nauczania pozwala na późniejsze zaliczenie ich jako praktyk wymaganych w toku kształcenia. Po ukończeniu stażu beneficjenci otrzymują zaświadczenia dokumentujące miejsce, termin oraz program merytoryczny stażu. Kwalifikacje uzyskane przez uczestników praktyk zagranicznych są również w miarę możliwości potwierdzane dzięki posiadającemu międzynarodowy wymiar dokumentowi „Europass Mobility”.