

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Specjalista ds. sprzedaży
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	2433
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	- Znajomość rynku, wyszukiwanie potencjalnych klientów - Budowanie portfolio nowych klientów, utrzymywanie relacji biznesowych z dotychczasowymi kontrahentami, regularne wizyty handlowe (język polski) - Przygotowywanie ofert, realizacja zamówień - Obsługa posprzedażowa, bezpośrednia współpraca z inżynierami ze strony klienta - Wysyłanie sprawozdań i raportów do centrali w Budapeszcie, praca w języku angielskim (lub węgierskim)
Liczba etatów:	1
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Węgry

DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	
Adres:	
Kraj:	
Telefon (z kodem kraju):	
Fax:	
E-mail:	
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej ¹ :	

MIEJSCE PRACYⁱⁱ

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	inna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	POLSKA z regularnymi wizytami sprzedażowymi jak i wykonywania home-office
Nazwa firmy:	KESACON Kft.
Adres:	Budapeszt, Węgry
Kraj:	Węgry

WYMAGANIA

Wykształcenie:	wyższe (w tym licencjat)	techniczne
Doświadczenie zawodowe:	Specjalista do spraw sprzedaży, staż: 1.00	
Znajomość języków:	Język	Poziom
	1. polski	1. biegły w mowie biegły w piśmie
Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):		

Inne istotne wymagania:	- 1 -3 lata doświadczenia / absolwent / student ostatniego roku - znajomość języka polskiego oraz angielskiego lub węgierskiego •Znajomość pakietu MS-Office •Aktualnie zamieszkanie w Polsce •Prawo jazdy kategorii B • Solidworks - Wysoki poziom mobilności, chęci do podróży (wyszukiwanie potencjalnych klientów, utrzymywanie relacji biznesowych z dotychczasowymi kontrahentami w Polsce) - Chęci i cechy pozwalające na samodzielną pracę i rozwiązywanie problemów - Ukierunkowany, zmotywowany pracownik o wysokich standardach i kompetencjach do kończenia rozpoczętych procesów. - Wewnętrzna motywacja i ukierunkowanie na sprzedaż - Autentyczny o silnych umiejętnościach komunikacyjnych - Ukierunkowany na klienta
-------------------------	--

WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	1.000,00
Wysokość pensji netto:	650,00
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką miesięczną
Premie:	tak
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	Prowizja ciągła (bez górnej granicy) oraz: •Firmowy notebook •Firmowy telefon •Firmowy samochód •W długim okresie! dodatkowe benefity
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	KESACON Kft.
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełny
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony
	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):
Liczba godzin tygodniowo:	40,00
Zmiany i praca w dni wolne:	Praca 8 godzin dziennie + przerwa na lunch 8:30 - 17:00 od poniedziałku do piątku
Data rozpoczęcia:	2018-04-01
Inne informacje:	Pracodawca zapewnia zakwaterowanie i wyżywienie jedynie podczas 2-tygodniowego szkolenia w Budapeszcie oraz w trakcie wizyt sprzedażowych przez 1-2 dni co 3 miesiące w siedzibie firmy.

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV w języku węgierskim lub angielskim ze zdjęciem.
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	Informacja o oczekiwaniach finansowych i możliwym terminie rozpoczęcia pracy.
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	angielski węgierski
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	do pracodawcy
	e-mail

Dane teleadresowe doradcy EURES lub
przedstawiciela pracodawcy:
(nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)

do pracodawcy na adres: kesa@kesacon.com oraz do doradcy EURES
a.dolistowska@up.gov.pl

DODATKOWE INFORMACJE

WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2018-02-12
Termin przedkładania podań o pracę / zakończenia ważności oferty:	2018-04-30

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

UWAGA:

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.
2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.
3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

ⁱInformacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

ⁱⁱMiejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.