

Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

### Spis treści

Wprowadzenie dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej 2
Składanie nowego wniosku o pomoc materialną:4
Wytyczne do poprawnego złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej: 4
Pobieranie wypełnionego wniosku w celu jego wydrukowania 6
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium socjalnego:7
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie podwyższonego stypendium socjalnego:8
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie zapomogi:9
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów: . 11
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych:
Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium Rektora z Własnego Funduszu Stypendialnego:14
Pobieranie uzupełnionych załączników do wniosków o przyznanie pomocy materialnej 15



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Wprowadzenie dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

W celu uzyskania informacji bądź złożenia wniosku o pomoc materialną należy zalogować się do Wirtualnej Uczelni. Następnie w menu wybrać pozycję **WNIOSKI** oraz po rozwinięciu tego menu wybrać **wnioski stypendialne**.



Po wybraniu ww. wskazanej pozycji menu ukaże się następujący widok:

PSWBP Biblioteka	Państwowa Szkoła Wy im. Papieża Jana Pawła	ższa II w Białej Podlaskiej			Wirtualna U	Iczelnia
DANE STUDENTA 🔻 W	/Nioski + Studia + Ai	nkiety 🕶 Wiadomośc	I ZAPISY STUDENTA			💻 🔣 🛛 WYLOGUJ 🕩
Wnioski						
ELista wniosków	🕼 Nowy wniosek					
id	Edycja	Rok akademicki	Typ stypendium	Status	Data złożenia	Stan dokumentu
52411	2016/17z	2018/19z	zapomoga	złożono w wirtual	2018-09-13	Dokument Aktywny
52437	2016/17z	2018/19z	rektora dla najlep	złożono w wirtual	2018-09-20	Dokument Aktywny
52486	2016/17z	2018/19z	zapomoga	złożono w wirtual	2018-10-04	Dokument Aktywny

Wniosek stypendialny

Widok ten zawiera informacje o złożonych wnioskach przez Studenta. W przypadku, gdy Student jeszcze nie składał wniosku o pomoc materialną widok ten nie wyświetli wierszy. Każdy wiersz zawiera informację o konkretnym wniosku. Kolumna Status zawiera określenie aktualnego stanu rozpatrzenia wniosku [np. złożono w wirtualnym dziekanacie, zatwierdzone, odrzucone].

Więcej szczegółów odnośnie konkretnego wniosku Student może uzyskać poprzez wybranie w menu zakładki **DANE STUDENTA** oraz następnie z listy pozycje **stypendia**. Znajdują się tu informacje dotyczące np. wysokości kwoty miesięcznej przyznanej pomocy materialnej oraz statusu jej wypłaty.



### 💳 numery kont studenta dla stypeniów

lp.	numer konta
1.	21 1030 1986 2300 0021 3000 0760

### \$ stypendia studenta

\$	Informatyka -	rmatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych						
	Stacjonarne Studia i	nżynierskie Inforr	natyka					
^	Edycja: 2016/17z							^
\$	stypendium w r	oku akadem	ickim: <b>2018/19z</b>					
t	yp stypendium	status		data zło	żenia wniosku	Sta	an dokumentu	
z	apomoga	złożono w wirtualnym dziekanacie		2018-10-04		Dokument aktywny		
t	yp stypendium		status		data złożenia wniosku		Stan dokumentu	

#### \$ stypendium w roku akademickim: 2017/18

typ stypendium	status	data złożenia wniosku	Stan dokumentu
socjalne	zatwierdzone	2018-03-13	Dokument aktywny

### \$ rozliczenie stypednium

tytuł	termin płatności	kwota	pozostało do zapłaty	status
stypendium socjalne	2018-03-20	600PLN	OPLN	przelew zrealizowano
stypendium socjalne	2018-04-20	600PLN	OPLN	przelew zrealizowano
stypendium socjalne	2018-05-20	600PLN	OPLN	przelew zrealizowano
stypendium socjalne	2018-06-20	600PLN	OPLN	przelew zrealizowano



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

### Składanie nowego wniosku o pomoc materialną:

W celu złożenia nowego wniosku należy po wybraniu w menu *WNIOSKI / wnioski stypendialne* wybrać zakładkę *Nowy wniosek*.

Państwowa Szkoła Wyższa PSWBP Biblioteka im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej	Wirtualna Uczelnia
DANE STUDENTA + WNIOSKI + STUDIA + ANKIETY + WIADOMOŚCI ZAPISY STUDENTA	📕 🛤 🛛 WYLOGUJ 🗭
Wnioski	
E Lista wniosków Nowy wniosek	

Wyświetli się strona z polami do uzupełnienia:

Wnioski	
≒ Lista wniosków 📝 Nowy wniosek	
Wybór kierunku:	▼
Wybór specjalności:	· ·
Wybór typu stypendiów:	· )
Semestr wniosku:	▼
Data złożenia wniosku:	
Numer konta bankowego na które	
ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	
	Wyślij

W zależności od typu wniosku o pomoc materialną, który wybieramy w pozycji **Wybór typu** *stypendium* wyświetlą się odpowiednie pola.

### Wytyczne do poprawnego złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej:

Poniższe pola są uzupełniane poprzez wybranie pozycji z listy rozwijalnej:

E Lista wniosków Nowy wniosek      Wybór kierunku:   Informatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych - Studia inżynierskie - Stacjonarne - 20* *     Wybór specjalności:   Inżynieria oprogramowania i systemy sieciowe     Wubór turu styropodiów:   cscialno	Wnioski			
Wybór kierunku: Informatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych - Studia inżynierskie - Stacjonarne - 20° v Wybór specjalności: Inżynieria oprogramowania i systemy sieciowe v	∃ Lista wniosków	🕜 Nowy wniosek		
Wybór kierunku:   Informatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych - Studia inżynierskie - Stacjonarne - 20*     Wybór specjalności:   Inżynieria oprogramowania i systemy sieciowe     Wybór trou sturoodiów:   socialno				
Wybór specjalności: Inżynieria oprogramowania i systemy sieciowe -		Wybór kierunku:	Informatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technicznych - Studia inżynierskie - Stacjonarne - 20 <sup>.</sup> 💌	r
Wybéctyou etypopoléw socialno		Wybór specjalności:	Inżynieria oprogramowania i systemy sieciowe	٣
Wybór typu stypondiów: socialno				
wybor type stypendow. Sociane		Wybór typu stypendiów:	socjalne	r



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Pole **Semestr wniosku** jest szczególnym polem, które wskazuje na który semestr studiów ma być złożony wniosek o pomoc materialną.

Semestr wniosku:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

Należy odpowiednio wskazać semestr. Lista rozwijalna podpowie wnioskodawcy bieżący semestr studenta oraz pozostałe do ukończenia studiów.

Przykład: Student 2-ego semestru w roku akademickim 2017/18L powinien wybrać z listy 3 semestr.

Student 3-ego semestru w roku akademickim 2018/19Z powinien wybrać 3semestr.

Wskazanie semestru pozwala na złożenie wniosku o pomoc materialną nawet w przypadku nie wypromowania studenta na wyższy/aktualny semestr.

Data złożenia wniosku jest wybierana za pomocą przycisku kalendarza:



Student może wskazać datę od dnia bieżącego do końca semestru, który wybrał powyżej.

Przykład:

Student wybrał 3 semestr [ma aktualny status na 3 semestrze w roku akademickim 2018/19Z] – może wybrać datę złożenia wniosku do 28.02.2019 r.

Student wybrał 4 semestr [ma aktualny status na 3 semestrze w roku akademickim 2018/19Z] – może wybrać datę złożenia wniosku do 30.09.2019 r.

Pole określające numer rachunku bankowego do wypłaty stypendium może być już wstępnie uzupełnione w przypadku, gdy Student już wcześniej ten numer przekazał Uczelni [np. przy poprzednim wniosku stypendialnym]. Wpisanie nowego numeru rachunku bankowego spowoduje po zapisaniu wniosku nadpisanie istniejącego w systemie. Numer ten zostanie wykorzystany przy realizacji przyszłych wypłat kwot przyznanej pomocy materialnej.



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Student może mieć tylko jeden aktualny numer rachunku bankowego do wypłat pomocy materialnej.

Pozostałe pola są wyświetlone w zależności od określenia typu stypendium. Wskazówki opisane są w dalszej części instrukcji.

### Pobieranie wypełnionego wniosku w celu jego wydrukowania.

W celu pobrania uzupełnionego wniosku należy kliknąć konkretny wiersz na liście wniosków oraz kliknąć przycisk **wniosek stypendialny**. Wniosek ten zostanie wygenerowany do pliku pdf. Uwaga: Przeglądarka może blokować wyskakujące strony – wówczas należy zezwolić na otwieranie tych stron.

Wnioski						
≟ Lista wniosków	🕼 Nowy wniosek					
id	Edycja	Rok akademicki	Typ stypendium	Status	Data złożenia	Stan dokumentu
46935		2017/18z	rektora dla najlep	odrzucone	2017-10-13	Dokument Aktywny
52506	2016/17z	2017/18	socjalne	złożono w wirtual	2018-09-28	Dokument Aktywny
52507	2016/ z	2017/18	socjalne	złożono w wirtual	2018-09-28	Dokument Aktywny
52508	2 Zazr	naczenie wniosku	poprzez klikniecie	e klawiszem mysz	v	Dokument Aktywny
52509	2016 z	2017/181	socjaine	złozono w wirtual	2018-09-28	Dokument Aktywny
Wniosek stypendia	Iny					



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium socjalnego: Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.

Wnioski		
🗄 Lista wniosków 🛛 🐼 Nowy wniose	k	
Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonarr	-
Wybór specjalności:	ogólna	*
Wybór typu stypendiów:	socjalne	~
Semestr wniosku:	4	*
Data złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta bankowego na które ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
Dochód netto na osobę w rodzinie:	542.25	

#### Osoby w gospodarstwie domowym

Dodaj członka rodziny		
Czlonek rodziny		
L.p.1		1
Imię i nazwisko:	Jan Nowak	
Data urodzenia:	1983-11-22	
Stopień pokrewieństwa:	student 👻	
Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), inne źródła dochodu:	Smart Mind, ul. Piękna 13 02-000 Warszawa	
Czlonek rodziny		
L.p.2		
Imię i nazwisko:	Aleksandra Nowak	
Data urodzenia:	2017-08-09	
Stopień pokrewieństwa:	córka 👻	
Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), inne źródła dochodu:	nie dotyczy	
Czlonek rodziny		
L.p.3		
Imię i nazwisko:	Beata Nowak	
Data urodzenia:	1985-05-07	
Stopień pokrewieństwa:	żona 👻	
Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), inne źródła dochodu:	bezrobotna	

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

Dochód na osobę w rodzinie wpisuje się w złotych, bądź w złotych z groszami. W celu wpisania kwoty z groszami należy użyć kropki.

Dochód netto na osobę	w rodzinie:	378.25	
-----------------------	-------------	--------	--



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Osoby w gospodarstwie domowym uzupełniamy rozpoczynając od Wnioskodawcy – czyli Studenta. Należy wpisać dane Studenta jako pierwszej osoby w gospodarstwie. W polu **stopień pokrewieństwa** należy wskazać poprzez wybranie z listy rozwijalnej wartość: **student**.

#### Osoby w gospodarstwie domowym

Dodaj członka rodziny		
Czlonek rodziny		
L.p.1		
Imię i nazwisko:	Jan Nowak	
Data urodzenia:	1983-11-22	
Stopień pokrewieństwa:	student -	
Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), inne źródła dochodu:	Smart Mind, ul. Piękna 13 02-000 Warszawa	

Kolejną osobę dodaje się poprzez przycisk *Dodaj członka rodziny*:

#### Osoby w gospodarstwie domowym

Pojawi się wówczas kolejna sekcja do uzupełnienia:

Czlonek rodziny		
L.p.4		
lmię i nazwisko:		
Data urodzenia:		
Stopień pokrewieństwa:	-	
Miejsce zatrudnienia (nazwa i adres zakładu pracy), inne źródła dochodu:		

Dodajemy tyle sekcji ile osób potrzeba wykazać we wniosku.

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:



Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:



Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie podwyższonego stypendium socjalnego: Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

nioski		
Lista wniosków 📝 Nowy wniosek		
Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonarr	Ŧ
Wybór specjalności:	ogóina	~
Wybór typu stypendiów:	podwyższone stypendium socjalne	~
Semestr wniosku:	4	~
Data złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta bankowego na które		
ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
Zwracam się z prośbą o	przyznanie mi podwyższonego stypendium socjalnego	
Od miesiąca:	2018-10-01	
Do miesiąca:	2019-02-28	
	100-051	

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

Określenie miesięcy, dla których miałoby nastąpić przyznanie podwyższonego stypendium socjalnego należy wskazać poprzez wybranie zakresu dat. Daty wskazujemy za pomocą przycisku kalendarza.

#### Zwracam się z prośbą o przyznanie mi podwyższonego stypendium socjalnego

Od miesiąca:	2018	B-10-	-01				
Do miesiąca:	2019-02-28			ſ		]	
					_		
	<		Wrze	sień 2	2018	Ŧ	>
	Ν	Ρ	w	Ś	С	Р	S
	26	27	28	29	30	31	1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	1	2	3	4	5	6
				Dzisia	ij		

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:

Wyślij	l

Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:



Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie zapomogi: Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Wnioski		
🗄 Lista wniosków 📝 Nowy wniose	sk -	
Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonarr	Ŧ
Wybór specjalności:	ogólna	<b>~</b>
Wybór typu stypendiów:	zapomoga	•
Semestr wniosku:	4	•
Data złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta bankowego na które ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
Zwracam się z prośbą o	przyznanie mi zapomogi	
W kwocie:	500 💠	
Na pokrycie:	<u>Niezbędny</u> zakup pomocy dydaktycznych do nauki w laboratorium badawczym.	
		yślij

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

W polu W kwocie wpisujemy żądaną wysokość pomocy materialnej w złotych. W polu na pokrycie wpisujemy uzasadnienie, na podstawie którego Komisja Stypendialna ma rozpatrzyć wniosek.

#### Zwracam się z prośbą o przyznanie mi zapomogi

W kwocie:	600 ‡	
Na pokrycie:	zakup pomocy dydakty	ycznych do laboratorium

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:

Wyślij

Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:





Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów:

Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.

Wnioski		
듣 Lista wniosków 📝 Nowy wniosek		
Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonari	•
Wybór specjalności:	ogólna	*
Wybór typu stypendiów:	rektora dla najlepszych studentów	*
Semestr wniosku:	4	*
Data złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta bankowego na które ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
W roku akademickim:	2018/19	•
	Wyśl	ij

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

Określenie roku akademickiego, na który wnioskujemy o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów wskazujemy za pomocą listy rozwijalnej.

W roku akademickim:	2018/19	Ŧ
	2010/11	î
	2011/12	
	2012/13	
	2013/14	
	2014/15	
	2015/16	
	2016/17	10
	2017/18	
	2018/19	
	2019/20	
	2020/21	
	2021/22	¥

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:

Wyślij

Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:





Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych:

Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.

Wnioski			
這 Lista wniosków	🕼 Nowy wniosek		
	Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonarr	Ŧ
	Wybór specjalności:	ogóina	•
Wy	bór typu stypendiów:	specjalne dla osób niepełnosprawnych	•
	Semestr wniosku:	4	Ŧ
Da	ta złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta ma byc wyp	bankowego na które łacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
Stopień	niepełnosprawności:	Umiarkowany stopień niepełnosprawności	-
Data niepe	ełnosprawności od:	2017-11-14	
Data niepe	ełnosprawności do:	2019-10-17	
		Wyślij	

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

Określenie stopnia niepełnosprawności wskazujemy za pomocą listy rozwijalnej. Następnie wybieramy daty dla okresu trwania niepełnosprawności. W przypadku, gdy niepełnosprawność jest orzeczona na stałe, nie uzupełniamy daty w polu **Data niepełnosprawności do**.

Stopień niepełnosprawności:	Umiarkowany sto	pień niepełnosprawności	Ŧ
Data niepełnosprawności od:	2017-06-12	I	
Data niepełnosprawności do:	2020-04-15		

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:



Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:



#### UWAGA:

W przypadku, gdy Student składa po raz pierwszy wniosek o przyznanie specjalnego stypendium dla osób niepełnosprawnych, podczas próby zapisania wniosku otrzyma komunikat:



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej



W takim przypadku należy skorzystać z funkcji **wydruki podań**. Funkcjonalność ta znajduje się w menu **WNIOSKI / wydruki podań**. Student generuje wydruk podania w przeglądarce, następnie wydruk uzupełnia oraz składa na nim podpis.

WirtusIne Uczelnia ×   ← →   C ⊕   G Google   SIMPLE TM   WSP SIMPLE POL-on   MSP TMSP stront	
Państwowa Szkoła Wyższa PSWBP BElciela im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej	
DANE STUDENTA + WNIOSKI + STUDIA + ANKIETY + WIADOMOŚCI ZAP wniosek o akademik	
Andernik	
vydruki podań ► Edycja: ; wnioski stypendialne nazwa wydrtusu	
Państwowa Szkoła Wyższa PSWBP Biblioteka im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlasł	Wirtualna Uczelnia
DANE STUDENTA - WNIOSKI - STUDIA - ANKIETY - WIADON	ości zapisy studenta 📃 🖬 wyloguj 🕪

### 🌐 wydruki podań

1	Informatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Technic	znych	
	Stacjonarne Studia inżynierskie Informatyka		
	▲ Edycja: 2016/17z		^
	nazwa wydruku	dodatkowy opis	druk
	Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych, składany po raz pierwszy		🖨 generuj wydruk
	Załącznik do stypendium - Oświadczenie o samodzielności finansowej Wnioskodaw	icy	🔒 generuj wydruk
	Załącznik do stypendium - Oświadczenie członka rodziny o dochodzie z pozarolnicze działalności	ej	🖨 generuj wydruk
	Załącznik do stypendium - Wniosek o uwzględnienie utraty dochodu		🖨 generuj wydruk



Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Uzupełnianie danych dla wniosku o przyznanie stypendium Rektora z Własnego Funduszu Stypendialnego:

Poniżej znajduje się prezentacja wypełnionego wniosku.

Wnioski		
j⊟ Lista wniosków 📝 Nowy wniosek		
Wybór kierunku:	Pielęgniarstwo - Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych - Studia drugiego stopnia - Stacjonari	*
Wybór specjalności:	ogóina	-
Wybór typu stypendiów:	stypendium Rektora z Własnego Funduszu Stypendialnego	-
Semestr wniosku:	4	-
Data złożenia wniosku:	2018-10-02	
Numer konta bankowego na które ma byc wypłacone wnioskowane stypendium:	99 1030 1986 4444 0021 3000 0760	
	Wyś	ij

Poniżej opisano jak należy poprawnie wypełniać pola.

Należy uzupełnić datę złożenia wniosku za pomocą przycisku kalendarza.

)ata	złoże	enia v	wnios	ku:	2018	8-09-	28
<		Wrze	sień 2	2018	Ŧ	>	
Ν	Ρ	w	Ś	С	Ρ	S	
26	27	28	29	30	31	1	
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	
23	24	25	26	27	28	29	
30	1	2	3	4	5	6	
			Dzisia	j			

Wniosek ostatecznie zapisujemy poprzez naciśnięcie przycisku Wyślij:



Poprawne zapisanie wniosku oznajmia komunikat:





Instrukcja dla Studentów składających wnioski o przyznanie pomocy materialnej

Pobieranie uzupełnionych załączników do wniosków o przyznanie pomocy materialnej

Student ma możliwość pobrania z Wirtualnej Uczelni załączników do wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Są one uzupełnione o dane osobowe oraz dane toku studiów.

W takim przypadku należy skorzystać z funkcji **wydruki podań**. Funkcjonalność ta znajduje się w menu **WNIOSKI / wydruki podań**. Student generuje wydruk załącznika w przeglądarce, następnie wydruk uzupełnia oraz składa na nim podpis.

Wirtu	alna Uczelni	a	× +
$( ) \rightarrow ($	୯ ଜ	. (	🛈 \delta https://testwu. <b>pswbp.pl</b> /wu/redir
G Google	SIMPLE	_TM 🗎 WSP SH	MPLE 🗎 POL-on 🗎 WSP 🛅 WSP stron
PSWBP	Bibliofeka	Państwowa im, Papieża	Szkoła Wyższa Iana Pawła II w Białej Podlaskiej
DANE STU	DENTA -	WNIOSKI <del>v</del> st	udia 🔹 ankiety 👻 wiadomości zaf
		wniosek o akademik	
III w	ydruk	lista wniosków o akademik	
~	Inforn	zmiana danych	/dział Nauk Ekonomicznyc
	Stacjona	Kontaktowych	ierskie Informatyka
	Edycja. ; s	wydruki podań	
Â		wnioski stypendialne	
naz	wa wydru	IKU	



### 🌐 wydruki podań

ار م	nformatyka - Wydział Nauk Ekonomicznych i Techniczny	ch	
St	tacjonarne Studia inżynierskie Informatyka		
∧ Ed	dycja: 2016/17z		^
nazwa	a wydruku	dodatkowy opis	druk
Wniose	iek o stypendium dla osób niepełnosprawnych, składany po raz pierwszy		🔒 generuj wydruk
Załącz	znik do stypendium - Oświadczenie o samodzielności finansowej Wnioskodawcy		🔒 generuj wydruk
Załącz działal	znik do stypendium - Oświadczenie członka rodziny o dochodzie z pozarolniczej Iności		🔒 generuj wydruk
Załącz	znik do stypendium - Wniosek o uwzględnienie utraty dochodu		🖨 generuj wydruk